



ENTRADA Nº.	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:
O FUNCIONÁRIO:			

EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA  
CÂMARA MUNICIPAL DE TORRE DE MONCORVO

\* CAMPOS DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

## SUBSTITUIÇÃO DE DIRETOR TÉCNICO/FISCALIZAÇÃO DE OBRA OU ALVARÁ DE EMPREITEIRO DE OBRA

<b>DADOS DO REQUERENTE</b>		<b>*Nº. DE CONTRIBUINTE</b>	
<b>*NOME</b>			
<b>*MORADA</b>			
<b>*CÓDIGO POSTAL</b>	<b>FREGUESIA</b>		
<b>TELEFONE</b>	<b>TELEMÓVEL</b>		
<b>E-MAIL</b>			
<b>*B.I. / C.C / N.º ID CIVIL</b>	<b>DATA VALIDADE</b>		
<b>DATA DE NASCIMENTO</b>	<b>ESTADO CIVIL</b>	<b>PROFISSÃO</b>	
<b>*FORMA DE NOTIFICAÇÃO</b>	<input type="checkbox"/> E-MAIL	<input type="checkbox"/> SMS	<input type="checkbox"/> TELEFONE/TELEMÓVEL
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> VIA POSTAL

### QUALIDADE DO REQUERENTE

PROPRIETÁRIO   
 COMPROPRIETÁRIO   
 LOCATÁRIO   
 USUFRUATUÁRIO   
 MANDATÁRIO  
 TITULAR DO DIREITO DE USO E HABITAÇÃO   
 OUTRO: \_\_\_\_\_

### DE: (preencher se aplicável)

<b>Nº. DE CONTRIBUINTE</b>			
<b>NOME</b>			
<b>MORADA</b>			
<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>FREGUESIA</b>		
<b>TELEFONE</b>	<b>TELEMÓVEL</b>		
<b>E-MAIL</b>			

## OBJETO DO REQUERIMENTO

VENHO REQUERER A V. EXA.:

1 – A SUBSTITUIÇÃO DO <sup>(a)</sup> \_\_\_\_\_  
REFERENTE AO PROCESSO \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

PELO QUE APRESENTA OS SEGUINTE ELEMENTOS:

- TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRETOR TÉCNICO DA OBRA
- TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DA OBRA
- ALVARÁ DO EMPREITEIRO
- DOCUMENTO COMPROVATIVO DA LEGITIMIDADE DO TITULAR
- DECLARAÇÃO DE TITULARIDADE DO ALVARÁ
- APÓLICE DE SEGURO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS EMERGENTES DE ACIDENTES DE TRABALHO
- APÓLICE DE SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL
- DECLARAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO PÚBLICA ONDE O TÉCNICO ESTÁ INSCRITO

PEDE DEFERIMENTO,

O REQUERENTE,

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ASS: \_\_\_\_\_

ELEMENTOS A ENTREGAR:

- Fotocópia do BI/CC
- Outros

Fotocópia do Número de Identificação Fiscal (aplicável se apresentar o BI)

(a) DIRECTOR TÉCNICO / EMPREITEIRO